



Nr. 7009/25.08.2025

ANUNȚ

Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală cu sediul în Str.Dr.Staicovici nr.63, sector 5, București, în conformitate cu prevederile H.G.nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă, după cum urmează:

Post scos la concurs conform prevederilor art. VII alin. (2) și alin. (3) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene:

1. O funcție contractuală de execuție de muncitor treapta I din cadrul Serviciului Viroze Majore, Unitatea de Înaltă Biosecuritate - Compartimentul Unitatea de Înaltă Biosecuritate, pe perioadă nedeterminată, cu durata timpului de lucru de 8 h/zi.

Conform prevederilor art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 de aprobare a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor depune la sediul instituției un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

- Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr.3 a HG nr. 1336/2022.

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.





- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de concurs se depun la sediul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală, din Str. Dr. Staicovici nr.63, sector 5, Compartimentul Juridic și Resurse Umane, tel. 0374322013, e-mail office@idah.ro.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) -e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant. Nerespectarea celor prevăzute mai sus conduce la respingerea candidatului.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a instituției, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu.

Copiile documentelor solicitate, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile generale necesare pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante sunt cele prevăzute de art.15 din HG nr. 1336/2022, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face





o persoana candidata la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fata de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție **muncitor treapta I** din cadrul Serviciului Viroze Majore, Unitatea de Întărire Biosecuritate - Compartimentul Unitatea de Întărire Biosecuritate, sunt următoarele:

- studii generale (8 clase)/școală profesională;
- vechime în muncă minim 7 ani.

Bibliografie și tematică pentru ocuparea funcției contractuale de execuție muncitor treapta I din cadrul Serviciului Viroze Majore, Unitatea de Întărire Biosecuritate - Compartimentul Unitatea de Întărire Biosecuritate:

1. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:
Principiile fundamentale în cadrul relațiilor de muncă.
2. Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:
Obligațiile salariatului în apărarea împotriva incendiilor.
3. Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:
Reguli generale de sănătate și securitate în muncă.
Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.
4. OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, Titlul I, Titlul III, cu tematica:
Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual din administrația publică.
Rolul și atribuțiile personalului contractual.
Drepturile și obligațiile personalului contractual din administrația publică.
5. H.G. nr. 1146/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu tematica:
Cerințe minime generale aplicabile echipamentelor de muncă.

Concursul se va desfășura la sediul instituției în str.Dr.Staicovici nr.63, sector 5, București și se va organiza conform următorului calendar:

25.08.2025 - 05.09.2025 - ora 15.30 - perioada de depunere a dosarelor la sediul instituției;

08.09.2025 - 09.09.2025 - selecția dosarelor;

10.09.2025 - afișarea rezultatelor selecției dosarelor;

24.09.2025 - ora 10⁰⁰ proba scrisă;





Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Concursul consta în 3 etape succesive:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va proceda la selecția dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțite, după caz, de motivul respingerii, la sediul IDSA, precum și pe pagina de internet a instituției, după caz, în termen de o zi lucrătoare.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la fiecare dintre cele două probe (proba scrisă și proba interviu).

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor/proba practică/proba scrisă/interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, de la data afișării rezultatelor la proba practică, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise sau a interviului (termene ce vor fi menționate la comunicarea rezultatelor fiecărei probe), sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Juridic și Resurse Umane, la sediul institutului, sau prin telefon la numărul 0374322013.

